

Mateřská škola Ostrava, Dvořákova 4, příspěvková organizace

Dvořákova 1037/4 * 702 00 Ostrava * tel. 596 123 326, 774 744 576 * e-mail: ms-dvorakova@seznam.cz * IČ: 75027313

ZVEŘEJŇOVANÉ INFORMACE O SUBJEKTU dle vyhlášky č. 442/2006 Sb., přílohy č.1

1. <i>název</i>	Mateřská škola Ostrava, Dvořákova 4, příspěvková organizace
2. <i>důvod a způsob založení</i>	Usnesení č. 943/19 ze dne 24. 9. 2002 Zastupitelstva městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz, s účinností ke dni 1. 1. 2003 Zřizovatel: Statutární město Ostrava, Úřad městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz, nám. Dr. E. Beneše 555/6, 729 29 Ostrava, IČ: 00845451, PSČ: 729 29 Dalším nadřízeným úřadem je Krajský úřad Moravskoslezského kraje
3. <i>organizační struktura</i>	Mateřská škola je samostatným právním subjektem. Statutárním zástupcem je ředitelka mateřské školy. Všichni zaměstnanci jsou přímo řízeni ředitelkou. Součástí mateřské školy je školní jídelna – výdejna.
4. <i>kontaktní spojení</i>	Andrea Calábková, ředitelka mateřské školy
4.1. <i>kontaktní poštovní adresa</i>	Mateřská škola Ostrava Dvořákova 1037/4 702 00, Ostrava – Moravská Ostrava a Přívoz kód adresy z registru ÚIR-ADR: 3184901
4.2. <i>adresa úřadovny pro osobní návštěvu</i>	Mateřská škola Ostrava, Dvořákova 1037/4, Ostrava - Moravská Ostrava a Přívoz
4.3. <i>úřední hodiny</i>	po předchozí domluvě
4.4. <i>telefonní čísla</i>	MŠ Dvořákova 596 123 326, 774 744 576 školní jídelna MŠ Špálova 777 060 320
4.5. <i>čísla faxu</i>	není zřízen
4.6. <i>adresa internetové stránky</i>	www.dvorakovams.cz
4.7. <i>adresa e-podatelný</i>	ms-dvorakova@seznam.cz
5. <i>případné platby lze poukázat</i>	24239761/0100, KB Ostrava - pro účely platby úplaty za vzdělávání (konstantní symbol 0308) a platby za stravné, platby lze provádět bezhotovostně i v hotovosti a to vždy přesně v době určené ředitelkou mateřské školy 107-7764440227/0100 KB Ostrava (pro účely fondu kulturních a sociálních potřeb)
6. <i>IČO</i>	75027313
7. <i>DIČ</i>	nejsme plátcem daně z přidané hodnoty
8. <i>dokumenty</i>	- - -
8.1. <i>seznam hlavních dokumentů</i>	Rámcový vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (www.msmt.cz) Školní vzdělávací program (viz webové stránky)

8.2. rozpočet	uveden na webových stránkách mateřské školy
9. žádosti o informace	Informace lze podávat přímo v mateřské škole nebo na webových stránkách školy.
10. příjem žádostí a dalších podání	Žádosti, stížnosti, návrhy, podněty či jiná dožádání a rozhodnutí lze podávat k rukám ředitelky mateřské školy v době provozu mateřské školy ústně nebo v písemné podobě. Lze je také doručit poštou.
11. opravné prostředky	Opravný prostředek proti rozhodnutí ředitelky mateřské školy lze podat k rukám ředitelky mateřské školy do 15 dnů ode dne doručení osobně nebo poštou.
12. formuláře	žádost o přijetí dítěte do mateřské školy (příhláška) lze získat na webových stránkách školy
13. popisy postupů – návody pro řešení životních situací	při vyřizování žádostí, návrhů a podání se subjekt řídí Zákonem 500/2004 Sb. (správní řád)
14. předpisy	- - -
14.1. nejdůležitější používané předpisy	Zákon 561/2004 Sb. – „školský zákon“ Zákon 563/2004 Sb. – o pedagogických pracovnících Zákon 262/2006 Sb. - „zákoník práce“ Zákon 500/2004 Sb. – správní řád Nařízení vlády č. 75/2005 Sb. - o stanovení rozsahu přímé vyučovací činnosti pedagogických pracovníků Vyhláška 14/2005 Sb. – o předškolním vzdělávání jsou k nahlédnutí u ředitelky mateřské školy po předchozí domluvě úplný seznam dokumentace na www.msmt.cz
14.2. vydané právní předpisy	viz část 8.1
15. úhrady za poskytování informací	---
15.1. sazebník úhrad za poskytování informací	upravuje směrnice k aplikaci zákona o svobodném přístupu k informacím (k nahlédnutí v mateřské škole, webové stránky)
15.2. usnesení nadřízeného orgánu o výši úhrad za poskytnutí informací	nebyla vydána
16. licenční smlouvy	- - -
16.1. vzory licenčních smluv	- - -
16.2. výhradní licence	- - -
17. výroční zpráva podle zákona č. 106/1999 Sb.	§ 18 zákona o svobodném přístupu k informacím, k 31. 10. je zpracováno Hodnocení mateřské školy (viz webové stránky)