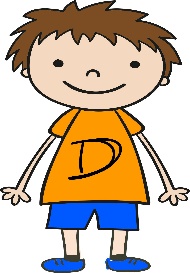
Mateřská škola Ostrava, Dvořákova 4,

příspěvková organizace



***V L A S T N Í H O D N O C E N Í***

***M A T E Ř S K É Š K O L Y***

**2019 - 2020**

O B S A H

[**1. Z Á K L A D N Í Ú D A J E O M A T E Ř S K É Š K O L E**](file:///C:\Documents%20and%20Settings\comfor\Desktop\školní%20vzdělávací%20program\vlastní%20hodnocení%20školy%202012_2013_%20k%2031_8_2013.doc#_Toc367801988)

[1.1. název: Mateřská škola Ostrava, Dvořákova 4, příspěvková organizace](file:///C:\Documents%20and%20Settings\comfor\Desktop\školní%20vzdělávací%20program\vlastní%20hodnocení%20školy%202012_2013_%20k%2031_8_2013.doc#_Toc367801989)

[1.2. součástí mateřské školy je:](file:///C:\Documents%20and%20Settings\comfor\Desktop\školní%20vzdělávací%20program\vlastní%20hodnocení%20školy%202012_2013_%20k%2031_8_2013.doc#_Toc367801990)

[2. P E R S O N Á L N Í Ú D A J E](file:///C:\Documents%20and%20Settings\comfor\Desktop\školní%20vzdělávací%20program\vlastní%20hodnocení%20školy%202012_2013_%20k%2031_8_2013.doc#_Toc367801991)

[2.1. údaje o zaměstnancích v mateřské škole](file:///C:\Documents%20and%20Settings\comfor\Desktop\školní%20vzdělávací%20program\vlastní%20hodnocení%20školy%202012_2013_%20k%2031_8_2013.doc#_Toc367801992)

[2.2.](file:///C:\Documents%20and%20Settings\comfor\Desktop\školní%20vzdělávací%20program\vlastní%20hodnocení%20školy%202012_2013_%20k%2031_8_2013.doc#_Toc367801993) [členění zaměstnanců podle vzdělání k 31. 8. 2019](file:///C:\Documents%20and%20Settings\comfor\Desktop\školní%20vzdělávací%20program\vlastní%20hodnocení%20školy%202012_2013_%20k%2031_8_2013.doc#_Toc367801996)

[3. VZDĚLÁVACÍ PROGRAM MATEŘSKÉ ŠKOLY](file:///C:\Documents%20and%20Settings\comfor\Desktop\školní%20vzdělávací%20program\vlastní%20hodnocení%20školy%202012_2013_%20k%2031_8_2013.doc#_Toc367802000)

[3.1 vzdělávací program](file:///C:\Documents%20and%20Settings\comfor\Desktop\školní%20vzdělávací%20program\vlastní%20hodnocení%20školy%202012_2013_%20k%2031_8_2013.doc#_Toc367802001)

[3.2 charakteristika a obsah vzdělávacího programu](file:///C:\Documents%20and%20Settings\comfor\Desktop\školní%20vzdělávací%20program\vlastní%20hodnocení%20školy%202012_2013_%20k%2031_8_2013.doc#_Toc367802002)

[4. POČTY DĚTÍ](file:///C:\Documents%20and%20Settings\comfor\Desktop\školní%20vzdělávací%20program\vlastní%20hodnocení%20školy%202012_2013_%20k%2031_8_2013.doc#_Toc367802003)

[4.1. počty dětí ve třídách](file:///C:\Documents%20and%20Settings\comfor\Desktop\školní%20vzdělávací%20program\vlastní%20hodnocení%20školy%202012_2013_%20k%2031_8_2013.doc#_Toc367802004)

[4.2. průměrná docházka dětí](file:///C:\Documents%20and%20Settings\comfor\Desktop\školní%20vzdělávací%20program\vlastní%20hodnocení%20školy%202012_2013_%20k%2031_8_2013.doc#_Toc367802005)

[4.3. děti přijaté k 1. září 2019 a odložená školní docházka ve školním roce 2019/2020](file:///C:\Documents%20and%20Settings\comfor\Desktop\školní%20vzdělávací%20program\vlastní%20hodnocení%20školy%202012_2013_%20k%2031_8_2013.doc#_Toc367802006)

[4.4. děti – dle národnosti](file:///C:\Documents%20and%20Settings\comfor\Desktop\školní%20vzdělávací%20program\vlastní%20hodnocení%20školy%202012_2013_%20k%2031_8_2013.doc#_Toc367802008)

[5. PRŮBĚH A VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ](file:///C:\Documents%20and%20Settings\comfor\Desktop\školní%20vzdělávací%20program\vlastní%20hodnocení%20školy%202012_2013_%20k%2031_8_2013.doc#_Toc367802009)

[5.1. Hospitační činnost](file:///C:\Documents%20and%20Settings\comfor\Desktop\školní%20vzdělávací%20program\vlastní%20hodnocení%20školy%202012_2013_%20k%2031_8_2013.doc#_Toc367802010)

[5.2. Závěry z hospitační a kontrolní činnosti](file:///C:\Documents%20and%20Settings\comfor\Desktop\školní%20vzdělávací%20program\vlastní%20hodnocení%20školy%202012_2013_%20k%2031_8_2013.doc#_Toc367802011)

[6. DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ](file:///C:\Documents%20and%20Settings\comfor\Desktop\školní%20vzdělávací%20program\vlastní%20hodnocení%20školy%202012_2013_%20k%2031_8_2013.doc#_Toc367802013)

[7. ICT STANDARD A PLÁN](file:///C:\Documents%20and%20Settings\comfor\Desktop\školní%20vzdělávací%20program\vlastní%20hodnocení%20školy%202012_2013_%20k%2031_8_2013.doc#_Toc367802014)

[8. ZÁJMOVÉ AKTIVITY NAD RÁMEC ŠVP PV](file:///C:\Documents%20and%20Settings\comfor\Desktop\školní%20vzdělávací%20program\vlastní%20hodnocení%20školy%202012_2013_%20k%2031_8_2013.doc#_Toc367802015)

[8.1 Zájmové aktivity](file:///C:\Documents%20and%20Settings\comfor\Desktop\školní%20vzdělávací%20program\vlastní%20hodnocení%20školy%202012_2013_%20k%2031_8_2013.doc#_Toc367802016)

[8.2 Materiálně technické vybavení pro zájmové aktivity](file:///C:\Documents%20and%20Settings\comfor\Desktop\školní%20vzdělávací%20program\vlastní%20hodnocení%20školy%202012_2013_%20k%2031_8_2013.doc#_Toc367802017)

[9. DĚTI SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI A MIMOŘÁDNĚ NADANÉ DĚTI](file:///C:\Documents%20and%20Settings\comfor\Desktop\školní%20vzdělávací%20program\vlastní%20hodnocení%20školy%202012_2013_%20k%2031_8_2013.doc#_Toc367802018)

[10. MIMOŠKOLNÍ PREZENTACE MATEŘSKÉ ŠKOLY.](file:///C:\Documents%20and%20Settings\comfor\Desktop\školní%20vzdělávací%20program\vlastní%20hodnocení%20školy%202012_2013_%20k%2031_8_2013.doc#_Toc367802019)

[11. PREVENCE SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝCH JEVŮ.](file:///C:\Documents%20and%20Settings\comfor\Desktop\školní%20vzdělávací%20program\vlastní%20hodnocení%20školy%202012_2013_%20k%2031_8_2013.doc#_Toc367802020)

[12. ENVIRONMENTÁLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ, VÝCHOVA A OSVĚTA.](file:///C:\Documents%20and%20Settings\comfor\Desktop\školní%20vzdělávací%20program\vlastní%20hodnocení%20školy%202012_2013_%20k%2031_8_2013.doc#_Toc367802021)

[13. PREVENCE RIZIK A ŠKOLNÍ ÚRAZY.](file:///C:\Documents%20and%20Settings\comfor\Desktop\školní%20vzdělávací%20program\vlastní%20hodnocení%20školy%202012_2013_%20k%2031_8_2013.doc#_Toc367802022)

[14. SPOLUPRÁCE MATEŘSKÉ ŠKOLY S RODIČI.](file:///C:\Documents%20and%20Settings\comfor\Desktop\školní%20vzdělávací%20program\vlastní%20hodnocení%20školy%202012_2013_%20k%2031_8_2013.doc#_Toc367802023)

[15. STÍŽNOSTI, OZNÁMENÍ PODNĚTŮ.](file:///C:\Documents%20and%20Settings\comfor\Desktop\školní%20vzdělávací%20program\vlastní%20hodnocení%20školy%202012_2013_%20k%2031_8_2013.doc#_Toc367802024)

[16. MATERIÁLNĚ-TECHNICKÉ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ.](file:///C:\Documents%20and%20Settings\comfor\Desktop\školní%20vzdělávací%20program\vlastní%20hodnocení%20školy%202012_2013_%20k%2031_8_2013.doc#_Toc367802025)

# 1) Z Á K L A D N Í Ú D A J E O M A T E Ř S K É Š K O L E

## 1. název: Mateřská škola Ostrava, Dvořákova 4, příspěvková organizace

*sídlo:* Dvořákova 1037/4

Ostrava - Moravská Ostrava a Přívoz

702 00

*IČ:* 75027313

*zřizovatel*: Statutární město Ostrava, Úřad městského obvodu Moravská Ostrava a

Přívoz

nám. Dr. E. Beneše 555/6

729 29 Ostrava

IČ: 00845451

*vedení mateřské školy:* Bc. Andrea Calábková, potvrzena ve funkci od 1. 3. 2014

*kontaktní spojení* telefon: 596 123 326, 774 744 576

e-mail: [ms-dvorakova@seznam.cz](mailto:ms-dvorakova@seznam.cz)

www.dvorakovams.cz

datová schránka: 24fkwda

poslední platné rozhodnutí o zařazení do sítě č.j. MSK 20139/2006 ze dne 30. 1. 2006

identifikátor předškolního zařízení: 600 144 437

kapacita mateřské školy 50 dětí

## 2. součástí mateřské školy je:

školní výdejna IZO: 174 000 723 kapacita 60 jídel

*forma hospodaření:* mateřská škola je samostatným právním subjektem

od 1. ledna 2003 s příspěvkovou formou hospodaření

*charakteristika mateřské školy*:

mateřská škola poskytuje vzdělávání a výchovu dětem předškolního věku v českém jazyce, ve dvou celodenních třídách dle Zákona 561/2004 (Školský zákon), v platném znění a vyhlášky Ministerstva školství tělovýchovy a mládeže o školním stravování

(č.48 a 876/1993 Sb.).

# 2. P E R S O N Á L N Í Ú D A J E

## 2. 1. údaje o zaměstnancích v mateřské škole

ředitelka, statutární orgán: Bc. Andrea C A L Á B K O V Á

učitelka: Petra FIRLOVÁ

učitelka: Simona ZÁVODNÁ

učitelka: Michaela ADAMCOVÁ

učitelka: Marie BENEŠOVÁ

učitelka Bc. Petra ŠIMURDOVÁ

(od 18. 7. 2014 mateřská dovolená)

Školní asistent Magdaléna Hrůzková (hrazena ze Šablon II).

Administrativní

pracovník Magdaléna Hrůzková

uklízečka Šárka KUČEROVÁ

pracovnice ve výdejně stravy, uklízečka Helena Z O U B K O V Á

## 2. 2. členění zaměstnanců podle odborné kvalifikace k 31. 8. 2019

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ***splňuje*** | ***nesplňuje*** | ***celkem*** | ***%*** |
| učitelství pro mateřské školy | ***4*** | ***0*** | *4* | ***100%*** |
| celkem | *4* | *0* | *4* | *100%* |

*K O M E N T Á Ř*

Bc. Petra Šimurdová – rodičovská dovolená.

# 3.VZDĚLÁVACÍ PROGRAM MATEŘSKÉ ŠKOLY

## 3. 1. vzdělávací program

Školní vzdělávací program nese název ***„ Svět v pohybu“.***

## 3. 2. charakteristika a obsah vzdělávacího programu

## 

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Charakteristika školního vzdělávacího programu** | |
| identifikační údaje o škole a jejím vzdělávacím programu | mateřská škola jako samostatný právní subjekt, jehož součástí je školní výdejna, zřizovatelem obecní úřad, ředitelkou Bc. Andreou Calábkovou, se ŠVP „Svět v pohybu“ |
| obecná charakteristika školy | mateřská škola se nachází v samotném centru města na začátku pěší zóny u frekventované silnice, budova byla postavena v roce 1896 a má postavení kulturní památky, provozujeme dvě třídy v prvním podlaží, využíváme i sníženého přízemí a druhého podlaží, provoz mateřské školy byl v budově zahájen v únoru 1946 |
| anotace vzdělávacího programu | program vychází ze znalosti místních poměrů a sociálního složení obyvatel, rozvíjení sociální pozice jednotlivých dětí a přípravu na základní školu |
| popis organizace výchovy a vzdělávání dětí ve školním roce 2019/2020 | Kritéria přijímání dětí jsou zpracována samostatně, provoz máme od 6.30 do 16.30 hodin, děti jsou umísťovány do dvou tříd, které mají celodenní provoz. Ve třídách je zařazeno 25 dětí, učitelky uplatňovaly individuální, skupinové i frontální formy práce.  Ve třídách jsou zřizovány koutky pro činnosti různého druhu.  Stravování zajišťuje MŠ Špálova, dopravu zajišťuje soukromý dopravce, se kterým máme uzavřenou smlouvu. |
| **2. Obsah vzdělávání a jeho časový plán** | |
| konkrétní podoba vzdělávacího obsahu | Vzdělávací obsah respektuje osobnost dítěte, jeho individuální a věkové zvláštnosti.  Východiskem je Rámcový program pro předškolní vzdělávání č. j. 32 405/2004-22 |
| časový plán | ŠVP byl zpracován od 1. 9. 2017 – 30. 8. 2020. |
| **3. Popis ostatních podmínek vzdělávání** | |
| ostatní podmínky vzdělávání | Dětem je podáváno jídlo třikrát denně, pitný režim je zajištěn od rána do skončení provozu. Průběžně jsou sledovány bezpečnostní a hygienické podmínky pro děti, zaměstnance i návštěvníky mateřské školy, pro rodiče je vytvářen prostor pro informace (nástěnky, schůzky, konzultace, tvořivá odpoledne apod.). |
| **4. Pravidla pro vnitřní hodnocení a evaluaci školy** | |
| evaluační systém | Oblasti:  - naplňování cílů ŠVP (hospitace, porady, konzultace)  - kvalita podmínek vzdělávání (evaluační porady)  - cíle a jejich realizace (konzultace, hospitace)  - práce pedagogů (prezentace mimo třídy, vzájemná hospitace  učitelek)  - výsledky vzdělávání, resp. vzdělávací přínos programu pro  děti |

K O M E N T Á Ř

Mateřská škola pracuje podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Tematické bloky vytvářejí paní učitelky dle ŠVP, dle aktuálního dění a také podle nápadů, námětů dětí a momentální situace ve třídě i okolí.

Využíváme nejvíce prožitkové učení, praktické činnosti, a pokusy.

Směřujeme ke klíčovým kompetencím předškolního vzdělávání a u starších dětí k přípravě na vstup do základní školy.

# 4. POČTY DĚTÍ

## 4. 1. počty dětí ve třídách

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***třída*** | ***počet dětí*** | ***z toho chlapců*** | ***z toho dívek*** | ***povolená výjimka*** |
| ***1.*** | 24 | 12 | 12 | --- |
| ***2.*** | 26 | 9 | 17 | --- |
| ***celkem*** | 50 | 18 | 18 | 2 |

### 4. 2. průměrná docházka dětí

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***třída*** | ***počet zapsaných dětí*** | ***průměrná docházka v I.pololetí*** | ***průměrná docházka***  ***ve II. pololetí*** |
| ***1.*** | 24 | 17 | 19 |
| ***2.*** | 26 | 20 | 21 |
| ***celkem*** | 50 | 37 | 40 |

### 

### 4. 3. děti přijaté k 1. září 2018 a odložená školní docházka

### ve školním roce 2018/2019

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***počet nově přijatých*** | ***počet dětí, které ukončily docházku k 31. 8. 2019*** | ***počet dětí s odloženou školní docházkou ve školním roce 2018/2019*** |
| 23 | 14 | 5 |

### 

### 4. 4. děti – dle národnosti

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***počet dětí*** |
| **Česká republika** | 50 |
| **Celkem** | 50 |

*K O M E N T Á Ř*

Naplněnost obou tříd byla maximální.

Kapacita mateřské školy byla naplněna.

Zřizovatel povolil výjimku dvou dětí.

## 5. PRŮBĚH A VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ

### 5.1 Hospitační činnost

|  |  |
| --- | --- |
| pracovník | ***počet hospitací*** |
| *ředitelka mateřské školy* | 3 |

### 5.2 Závěry z hospitační a kontrolní činnosti

*K O M E N T Á Ř*

Vzhledem k uzavření mateřské školy od 20. 3. – 22. 5. 2020 z důvodu epidemie Covid 19, byly provedeny hospitace u všech pedagogických zaměstnanců pouze v podzimních a zimních měsících.

Se všemi byl proveden pohospitační pohovor a proveden hospitační zápis.

Pravidelně je kontrolována dokumentace tříd – třídní knihy, portfolia dětí.

Jedna paní učitelka byla uváděna do praxe svou uvádějící učitelkou. Vypracovali jsme společně adaptační plán, dle kterého postupovali v praxi.

Vzdělávání probíhá dle Rámcového programu pro předškolní vzdělávání rozpracovaného konkrétně

do Školního vzdělávacího programu.

Každá třída si vypracovává samostatně svůj Třídní vzdělávací program, ve kterém navazuji tématy na ŠVP

Ve školním roce 2019/2020 jsme se zaměřovali na propojení generací – děti x senioři.

## 

## 6. DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***zaměstnanec*** | ***termín studia*** | ***instituce***  ***(VŠ/zařízení pro další vzdělávání)*** | ***název akce*** | ***hodinový rozsah*** |
| **Andrea CALÁBKOVÁ** | 26. 9. | AGEL | Koncepce MŠ – metodická poradna | 4, 5 hodiny |
|  | 15. 10. | SYPO | Vedení školy a jeho role v adaptačním období | 5 hodin |
|  | 23. 10. |  | Konference vzdělávání |  |
|  | 21. 11. | AGEL | Hospitační činnost – metodická poradna | 4, 5 hodiny |
|  | 13. 1. | AGEL | Dítě s možnými riziky SPUCH - Halda | 6 hodin |
|  | 21. 2. | SYPO | Vedení školy a jeho role v adaptačním období | 4 hodiny |
|  |  |  |  |  |
| **Petra FIRLOVÁ** | 1. 10 . | SYPO | Uvádějící učitelka | 5 hodin |
|  | 15. 11. | Černá louka | Kreativ | 3 hodiny |
|  |  | KVIC | Poznávání dítěte prostřednictvím jeho výtvarného projevu | 8 hodin |
|  |  |  |  |  |
| **Michaela ADAMCOVÁ** | 30. 9. | SYPO | Začínající učitelka | 5 hodin |
|  | 22. 10. | SYPO | Začínající učitelka | 5 hodin |
|  |  |  |  |  |
| **Simona ZÁVODNÁ** | 11. 3. | KVIC | Polytechnická výchova v MŠ (Šablony II) | 8 hodin |
| **Marie BENEŠOVÁ** | 1. 3. | Centrum dopravního výzkumu | Dopravní výchova | 4 hodiny |

## 7. ICT STANDARD A PLÁN

Počítač má k dispozici administrativní pracovnice v ředitelně.

Notebooky a jejich využití:

Ředitelna – využívá p. ředitelka

Třídy - paní učitelky, který je využívají při přípravě na vzdělávací práci s dětmi a u starších dětí s na něm učí pracovat také předškoláci

Šatna zaměstnanců – využití všemi zaměstnanci

Lehárny – využití paní učitelkami

Místnost pro Klub nadaných dětí - Zvídálek

Pokrytí a využití ICT je na vysoké úrovni.

## 8. ZÁJMOVÉ AKTIVITY NAD RÁMEC ŠVP PV

### 8.1 Zájmové aktivity

PĚVECKÝ SBOR DVOŘÁČEK – zařazení dětí od 3 let dle jejich pěveckých možností. Děti se seznamují se základy sborového zpěvu, rozvíjí se jejich rytmické cítění využíváním svého těla i různých doprovodných nástrojů.

Učí se vystupovat na veřejnosti při různých příležitostech – vánoční trhy na Masarykově náměstí,

vánoční vystoupení v charitním domě s. Václava v Ostravě – Heřmanicích.

ANGLIČTINA – zařazení dětí od 5 let. Hravou formou se seznamují s cizím jazykem a na konci roku předvedou své nabyté znalosti rodinným příslušníkům.

LYŽOVÁNÍ – zařazení dětí od 4 let. Ve spolupráci se SKI areálem Bílá se děti učí nebo zdokonalují techniku lyžování. Využíváme areál, který je dál od mateřské školy z důvodu pobytu na čerstvém vzduchu.

PLAVÁNÍ – zařazení dětí od 4 let. Na plavání jsme jezdili na bazén Crabík, dětský klub na Vřesinu. Z důvodu velice pěkného přístupu lektorů k dětem. Děti se dle svých schopností seznamovaly s vodou, učily se základům plavání či potápění.

JUDO - zařazení dětí od 4 let. Navázali jsme spolupráci se sportovním klubem Judo Club Baník Ostrava. Děti se učily zacházet se svým tělem, jak nezranit kamaráda a při tom se lehce „poprat“.

ŠACHY – docházela k nám lektorka SVČ Korunka, která děti učila základům šachů. Tato aktivita děti velice bavila a budeme v ní pokračovat.

TATRAN – spolupracujeme s basketbalovým klubem NH Ostrava, docházíme s dětmi do haly Tatran, kde se jim věnuje trenér.

### 8.2 Materiálně technické vybavení pro zájmové aktivity

Nebylo pořízeno.

## 9. DĚTI SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI A

## MIMOŘÁDNĚ NADANÉ DĚTI.

V letošním školním roce 2019/2020 nedocházely do MŠ děti s SPV.

Od září 2015 spolupracujeme s MENSOU ČR.

Od září 2016 pracují dětí v Klubu nadaných dětí, na který jsme získali účelový neinvestiční příspěvek ze Statutárního města Ostrava. Z něj je také financována lektorka.

V září 2019 byly děti diagnostikováni psychologem Gavlasem, na jehož doporučení pracovaly v Klubu nadaných dětí. Tuto aktivitu také navštěvovali 2 děti, které nedocházejí do naší MŠ.

Děti se scházely 1x týdně a rozvíjely své nadání v různých oblastech života.

Na webových stránkách máme zpracovanou prezentaci Zvídálka.

## 10. MIMOŠKOLNÍ PREZENTACE MATEŘSKÉ ŠKOLY.

Před vánocemi 2019 jsme navázali spolupráci s charitním domem Sv. Václava v Ostravě – Heřmanicích. Pěvecký sbor Dvořáček, který působí v naší MŠ potěšil seniory vánočním vystoupením a zároveň jsme obdarovali všechny vánočními balíčky, které připravili rodiče dětí.

Dále jsme vystoupili na vánočních trzích na Masarykově náměstí, zúčastnili jsme se s dětmi a jejich rodinnými příslušníky akce, kterou pořádá Ostravské muzeum „Masopust“.

Prezentujeme se také různými články v novinách Centrum a vyvěšováním fotografií, výtvarnými pracemi dětí ve vitríně, která je na plotě školky na ulici Dvořákova.

**11. PREVENCE SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝCH JEVŮ.**

Nedocházelo k žádným problematickým situacím.

## 12. ENVIRONMENTÁLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ, VÝCHOVA A OSVĚTA.

Děti jsou v rámci TVP vedeny k úsporám energií (vody a elektrické energie), v průchozí chodbě jsou umístěny tašky k třídění odpadu, u mateřské školy máme kontejner na papír a plasty.

V rámci environmentální výchovy vedeme děti k ohleduplnému vztahu k okolnímu prostředí. Společně s dětmi sadíme a následně zaléváme, kypříme rostliny na školní zahradě a sbíráme také její úrodu – jahody, angrešt, rybíz. Děti rády ochutnávají zasazené bylinky a snažíme se je poznávat nejen podle vzhledu, ale také dle chuti.

Děti s oblibou pozorují lupami různé živočichy na zahradě i na vycházce. Chodíme také často

do Komenského sadu, na Černou louku pozorovat krásu přírody v každém ročním období.

## 13. PREVENCE RIZIK A ŠKOLNÍ ÚRAZY.

Ve školním roce jsme evidovali 3 úrazy dětí.

Staly se v prostoru MŠ a byly lehčího rázu. U jednoho úrazu byla volána maminka ihned, u ostatních byli rodiče při vyzvedávání dítěte informováni.

Všichni zaměstnanci mateřské školy jsou neustále nabádáni k odstraňování rizik a zejména prevenci, děti jsou pravidelně poučovány o možných nebezpečích (viz zápisy v třídních knihách).

Využíváme reflexní vesty pro děti při vycházkách mimo objekt školy, děti mají k dispozici přilby při jízdě na koloběžkách a odrážedlech, při seskocích z výšky mají vždy žíněnku.

## 14. SPOLUPRÁCE MATEŘSKÉ ŠKOLY S RODIČI.

Pro rodiče byly svolávány třídní schůzky dle potřeby (první proběhla pro rodiče nově přijatých dětí v červnu 2019, v září – pro obě třídy).

Mateřská škola je “otevřena rodičům“ a rodiče mohou po domluvě s paní učitelkou přijít do třídy a zapojovat se do aktivit s dětmi. Bohužel jarním uzavřením školky tato možnost nebyla.

Spolupráce s rodiči je na velmi dobré úrovni.

## 15. STÍŽNOSTI, OZNÁMENÍ PODNĚTŮ.

Nebyly podány žádné stížnosti.

## 16. MATERIÁLNĚ-TECHNICKÉ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ.

|  |  |
| --- | --- |
| ***prostředí, prostory a vybavení školy*** | ***Komentář*** |
| budova | přes sto deset let stará, památkově chráněná,  nové EZS |
| třídy + herny + lehárny | místnosti světlé, dobře osvětlené i vytápěné |
| sociální vybavení | WC pro děti je umístěno ve všech poschodích, pro zaměstnance pouze v 1. poschodí |
| zahrada | menší, celkově zrekonstruovaná v červenci 2010,  plot a brány ve špatném stavu |
| pomůcky, hračky | doplňujeme didaktický materiál, TV pomůcky, výtvarný materiál |

**Ve školním roce 2019/2020 bylo nově pořízeno:**

|  |
| --- |
|  |
| * dětské židličky do třídy Koťata * koberec do pokojíčku (třída Koťátka) * lezecká stěna na zahradu * vymalovány vstupní prostory * sítě do oken k zajištění bezpečnosti dětí při větrání |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| V Ostravě, dne 12. 10. 2020  Bc. Calábková Andrea  ředitelka MŠ |
|  |
|  |
|  |
|  |